



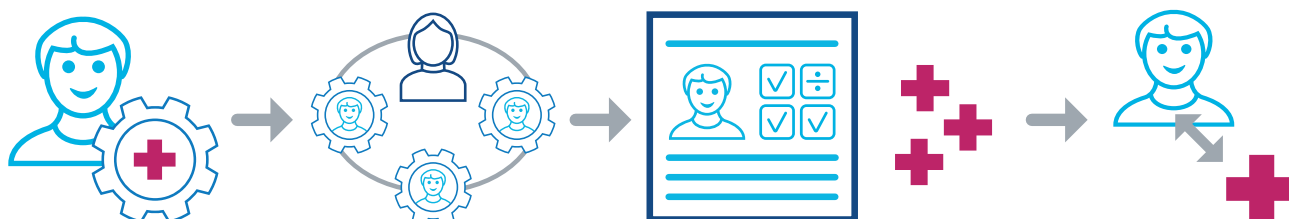
Administration af medarbejder kompetence profiler

Løsningen henvender sig til ledere, planlæggere og medarbejdere i hjemme- og ældreplejen, der ønsker et opdateret overblik over medarbejderes kompetencer indenfor både det sygeplejefaglige område og andre ønskede områder, f.eks. dokumentation eller kommunikation.

Ledere kan bruge løsningen til planlægning, dokumentation og tilsyn.

Planlæggere kan bruge løsningen til det daglige match mellem medarbejderindsatser og borgernes behov.

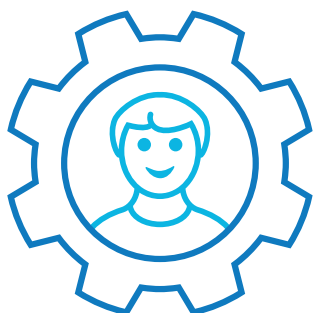
Medarbejdere får en god indsigt i egne kompetencer og dermed et godt grundlag for videre udvikling.



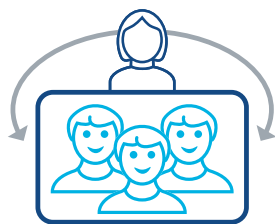
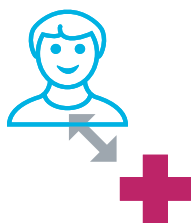
Løsningen består af 2 moduler.

Et **medarbejdermodul** til registrering af egne kompetencer, inddelt i sygeplejefaglige hovedkategorier og et **ledelse/planlægger modul**, der giver overblik over medarbejdernes kompetencer og hvor ledere kan validere disse, så kompetente medarbejdere kan matches med opgaver/indsatser.

Endelig er løsningen integreret med EOJ, så det giver et overblik over medarbejdere, baseret på deres organisatoriske tilhørsforhold.



OMSORGSSYSTEM



SMART
RAPPORT



Matche medarbejdere med plejeindsats

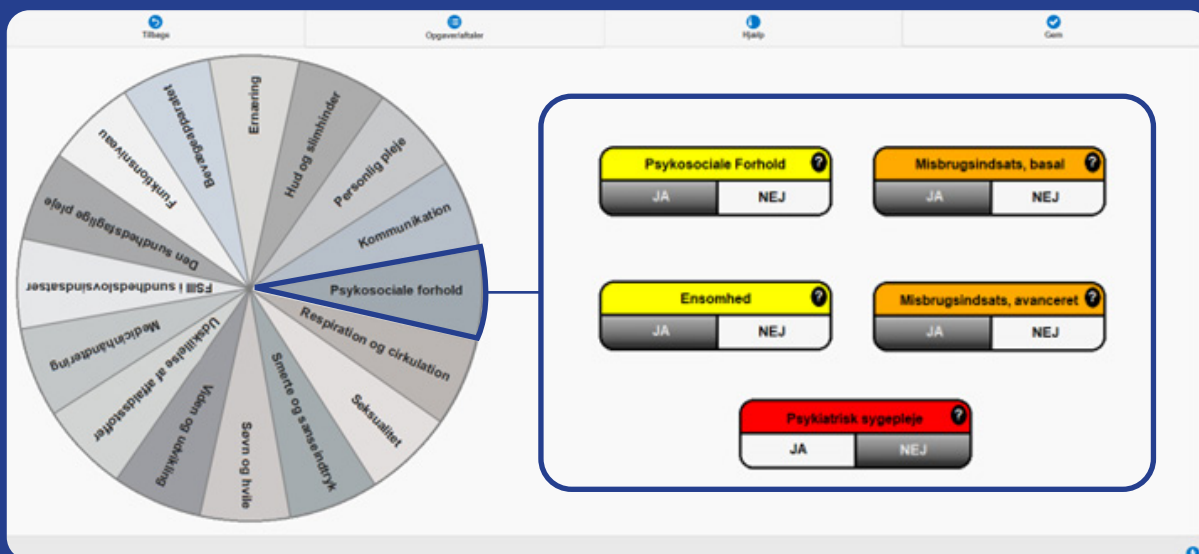
Løsningen tilsikrer, at ansvarlige ledere og planlæggere altid kan matche kompetente medarbejdere med specifikke plejeindsats.

Den giver også mulighed for sammensætning af optimale teams – på tværs af flere kompetenceområder – og der opnås også et overblik over behovet for efteruddannelse/kurser.

I forbindelse med eksternt tilsyn, vil udvidet rapportvisning kunne tjene som effektiv dokumentation.

Løsningen indeholder også en funktion til fremsøgning af specifikke kompetence profiler, på tværs af de enkelte sygeplejefaglige områder. Denne funktion kan f.eks. bruges til at finde de mest kompetente medarbejdere til f.eks. diabetes indsats, demens indsats eller sår behandling indsats.

Her ses et eksempel på medarbejdernes kompetence registreringer



Og her ses et eksempel på ledelsens medarbejder overblik.

Luk Enhedsledelse				OVERSIGT										
Medarbejder A, Afdeling 1, Leders Navn	22/33	13/20	19/22	54/75	Medarbejder B, Afdeling 3, Leders Navn	21/33	13/20	19/22	53/75	Medarbejder C, Afdeling 2, Leders Navn	20/33	14/20	19/22	53/75
Medarbejder D, Afdeling 3, Leders Navn	20/33	11/20	21/22	52/75	Medarbejder E, Afdeling 1, Leders Navn	21/33	11/20	19/22	51/75	Medarbejder F, Afdeling 1, Leders Navn	20/33	14/20	17/22	51/75
Medarbejder G, Afdeling 3, Leders Navn	20/33	14/20	17/22	51/75	Medarbejder H, Afdeling 2, Leders Navn	11/33	20/20	20/22	51/75	Medarbejder I, Afdeling 1, Leders Navn	11/33	19/20	20/22	50/75
Medarbejder J, Afdeling 4, Leders Navn	10/33	19/20	20/22	49/75	Medarbejder K, Afdeling 5, Leders Navn	10/33	19/20	19/22	48/75	Medarbejder L, Afdeling 2, Leders Navn	10/33	15/20	22/22	47/75
Medarbejder M, Afdeling 1, Leders Navn	10/33	15/20	21/22	46/75	Medarbejder N, Afdeling 5, Leders Navn	9/33	15/20	21/22	46/75	Medarbejder O, Afdeling 3, Leders Navn	9/33	15/20	20/22	46/75